

八幡浜市長

施設型給付費等

八幡浜市教育委員会 様

教育・保育給付認定申請書兼保育所・幼稚園利用申込書(令和6年度)

施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定及び保育所・幼稚園の利用について申請します。
 また、認定及び利用決定に必要な個人番号、税情報、世帯情報の閲覧並びに利用者負担額を施設へ提示することに同意します。
 あわせて、4月からの保育所・幼稚園利用の場合は認定事務及び利用調整事務が集中し審査に時間を要するため、支給認定証の交付が3月下旬までになることについても同意します。

※保護者の方は太線枠内のみ記入してください。
 なお、虚偽の記載等があった場合は、認定の取り消し、保育の利用を解除することがあります。

新規		継続		申込日	年	月	日	
保護者・連絡先	住所	〒				電話番号		(自宅) (携帯)
	氏名				令和5年1月1日の住所	連絡先①: 続柄()		
					市区町村	連絡先②: 続柄()		
申請児童	氏名		生年月日		性別		認定証番号	
	フリガナ						(すでに認定証の交付を受けている場合に記入)	
			年 月 日生		男・女		申請児童の個人番号(マイナンバー)	
				令和6年4月1日の年齢(才)				
保育の希望の有無(※)	有: 保護者の労働又は疾病等の理由により、「保育所等」において保育の利用を希望する場合						①～③に記入	
	無: 「幼稚園等」の利用を希望する場合(保育所等と併願を除く)						①、②、③家庭の状況に記入	

① 世帯の状況(同居の世帯員を含む。)

	フリガナ	児童との続柄	生年月日	年齢	勤務先(職業)又は学校名等	同居別居	個人番号(マイナンバー)	備考
児童の世帯員	氏名		T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		
			T S H R . .			同・別		

※「備考」欄には、保護者が育児休業取得中の場合は「育休中」と、世帯員の中で申請児童の他に施設型給付費・地域型保育給付費の支給を受けている児童がいる場合は、当該児童に係る「認定証番号」を記入してください。

② 利用を希望する期間、希望する施設(事業者)名

利用を希望する期間		第1希望	第2希望	第3希望
年 月 日	施設名			
から	希望理由	1. 自宅に近い 2. 勤務先に近い	1. 自宅に近い 2. 勤務先に近い	1. 自宅に近い 2. 勤務先に近い
年 月 日		3. 通勤経路 4. きょうだいが入所中	3. 通勤経路 4. きょうだいが入所中	3. 通勤経路 4. きょうだいが入所中
まで		5. その他()	5. その他()	5. その他()

※保育の利用を必要とする場合、裏面③の理由により利用可能期間が異なりますので、希望に添えないことがあります。

